

# Sorveglianza e controllo delle Infezioni Correlate all'Assistenza (ICA)

II edizione 2010/2011



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI TORINO

Facoltà di Medicina e Chirurgia

Gestito da:



Il Master Universitario di I livello in “**Sorveglianza e controllo delle Infezioni Correlate all’Assistenza (ICA)**” è un Master dell’Università degli Studi di Torino ed è gestito da COREP.

Nato nel 1987, il COREP è un Consorzio senza fini di lucro costituito da Politecnico di Torino, Università degli Studi di Torino, Università degli Studi del Piemonte Orientale “A. Avogadro” e da enti locali, associazioni imprenditoriali e importanti realtà industriali.

Il COREP opera come strumento per attuare iniziative di collaborazione fra gli atenei, il mondo della produzione e dei servizi e le istituzioni pubbliche locali, in due principali aree di intervento: **la formazione specialistica e di alto livello e i servizi per i consorziati.**

Nel campo della formazione, il COREP realizza Master universitari, rivolti sia a giovani laureati che a professionisti, e corsi brevi di educazione permanente, anche progettati sulla base di specifiche esigenze.

A garanzia di serietà e professionalità alcune sedi COREP sono accreditate dalla Regione Piemonte per la Formazione Superiore (per dettagli e aggiornamenti è possibile consultare il sito [www.corep.it](http://www.corep.it)).

**Il Master è realizzato con il Patrocinio di:**



**AMCLI - Sezione Regione Piemonte**

**L’edizione precedente del Master ha ottenuto il Patrocinio di:**



**SIMIT**  
Società Italiana  
di Malattie Infettive  
e Tropicali



**L’edizione precedente del Master ha ottenuto le sponsorizzazioni di:**



**EUROMED<sup>®</sup> S.R.L.**



**Direttore del Master:**

Prof.ssa Carla Maria Zotti, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Dipartimento di Sanità Pubblica e Microbiologia, Università degli Studi di Torino

**Progettista - Gestore d'Area COREP (Area Sanitaria):** Dott.ssa Giusy Favasuli

**Segreteria Master COREP**

C.so Trento, 13 - 10129 Torino

**Tel** 011.197.42401 - **Fax** 011.197.42419

**E-mail:** [formazione@corep.it](mailto:formazione@corep.it) **Web:** [www.formazione.corep.it](http://www.formazione.corep.it)

## **SOMMARIO**

1. PERCHÉ QUESTO MASTER? .....	1
2. COMPETENZE ACQUISITE: .....	1
3. DESTINATARI E SELEZIONE.....	1
4. PERIODO E SEDE .....	3
5. STRUTTURA DIDATTICA E PROGRAMMA .....	3
6. DIREZIONE E ORGANIZZAZIONE .....	3
7. MODALITÀ DI ISCRIZIONE .....	4
8. COSTI.....	7
9. TITOLI RILASCIATI .....	7
10. PROGRAMMA DIDATTICO.....	7
11. AZIENDE ED ENTI.....	7

## **1. PERCHÉ QUESTO MASTER?**

**Il Master Universitario di I livello dell'Università degli Studi di Torino in "Sorveglianza e controllo delle Infezioni Correlate all'Assistenza (ICA)" è attivato dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Torino.** Il Master si propone di sviluppare competenze specifiche e avanzate di sorveglianza epidemiologica, prevenzione e controllo delle infezioni correlate all'assistenza, di ricerca, di consulenza e di formazione sul tema nelle strutture sanitarie ospedaliere, territoriali e socio-sanitarie.

Il Master è rivolto alla figura professionale dell'infermiere, infermiere pediatrico e ostetrica. Grazie al conseguimento del titolo di Master di I Livello in "Sorveglianza e controllo delle Infezioni Correlate all'Assistenza" queste figure potranno essere coerenti con quanto emanato dal Ministero della Sanità con le Circolari Ministeriali n. 52/1985 e n. 8/1988 che individuano nella presenza di una figura infermieristica dedicata alle attività di sorveglianza e controllo delle infezioni nosocomiali uno dei prerequisiti per una efficace prevenzione.

## **2. COMPETENZE ACQUISITE:**

Al termine del percorso formativo l'Infermiere addetto al controllo delle Infezioni sarà in grado di:

- reperire, raccogliere ed elaborare i dati su frequenza, caratteristiche e fattori di rischio delle ICA;
- identificare ed analizzare eventi infettivi correlati alle pratiche assistenziali nei diversi contesti sanitari;
- valutare globalmente i rischi correlati all'assistenza e partecipare a programmi di riduzione del rischio, contribuendo a promuovere strategie di intervento;
- redigere un programma aziendale di sorveglianza e controllo;
- identificare le fonti e definire le misure di controllo nei confronti del personale, degli operatori e dell'ambiente per contenere la diffusione delle infezioni, con attenzione alle aree a maggiore rischio;
- favorire l'applicazione di interventi di prevenzione e controllo di provata efficacia;
- utilizzare la metodologia della ricerca per migliorare la qualità dell'assistenza, anche con la partecipazione a progetti multicentrici locali, nazionali, internazionali;
- partecipare alla formazione del personale sanitario per facilitare l'adozione di comportamenti efficaci nella prevenzione delle infezioni;
- gestire relazioni con tecniche di comunicazione finalizzate a coinvolgere gli operatori per indurre cambiamenti efficaci per la prevenzione nei processi assistenziali;
- utilizzare strategie di autoapprendimento e di aggiornamento continui delle conoscenze e delle competenze professionali.

## **3. DESTINATARI E SELEZIONE**

### **Destinatari**

Prerequisito di ingresso al Master è l'essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- Diploma Universitario per Infermiere, Diploma di Assistente Sanitario, Diploma Universitario di Ostetrica/o, Diploma Universitario di Infermiere pediatrico conseguito secondo il previgente ordinamento e Diplomi equivalenti ai sensi della legge 1/2002; necessario in ogni caso il possesso del Diploma di Scuola Media Superiore quinquennale.

Per titoli di accesso specifici (per es. titoli equipollenti ai sensi D. Lgs. 1/2002) sarà consentita l'ammissione alle selezioni; l'iscrizione effettiva al Master è subordinata alla verifica dell'idoneità dei titoli presentati, da parte degli uffici competenti dell'Ateneo, in sede di immatricolazione.

- Laurea di I Livello in Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere Classe SNT/1), Infermieristica Pediatrica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere pediatrico Classe SNT/1), Ostetrica (abilitante alla professione sanitaria di Ostetrica/o Classe SNT/1), conseguite secondo il vigente ordinamento e titoli equipollenti

Il Comitato Scientifico, ai soli fini di ammissione al corso di Master, si riserva di considerare le candidature di persone con titoli equipollenti conseguiti all'estero. Il riconoscimento dei titoli stranieri sarà effettuato in base alle modalità previste dall'art. 2.3 del Regolamento Master dell'Università degli Studi di Torino ed è subordinata alla verifica di congruità da parte del Settore Studenti Stranieri dell'Ateneo.

Potranno essere ammessi/e laureandi/e a condizione che conseguano il titolo prima dell'inizio del Master.

La conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta, per gli studenti stranieri, è requisito indispensabile per l'ammissione al Master e deve essere attestata o sarà valutata in sede di colloquio.

## **Selezione**

La selezione sarà realizzata da apposita Commissione di Selezione, che avrà la responsabilità di esaminare che le domande pervenute.

La **Commissione di Selezione** sarà composta da:

- Prof. ssa Carla Maria Zotti
- Prof.ssa Paola Di Giulio
- Sig.ra Vilma Rigobello

Sostituto in caso di assenza di uno dei componenti:

- Dott. Pier Angelo Argentero

La Commissione valuterà che le candidature pervenute siano conformi con i requisiti d'accesso previsti e indicati al paragrafo "DESTINATARI" (si terrà conto di quanto indicato dai candidati nel Curriculum vitae e nei documenti presentati). Verrà quindi unicamente effettuata un'analisi dell'idoneità dei titoli posseduti dai candidati che hanno presentato la domanda di iscrizione al Master.

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato il giorno **26 ottobre 2010**.

I candidati ammessi dovranno confermare l'iscrizione entro le ore 14:00 del giorno **29 ottobre 2010**.

I candidati che avranno confermato la partecipazione al Master dovranno versare la I<sup>a</sup> rata di iscrizione entro il giorno **05 novembre 2010**, secondo le modalità che verranno comunicate in seguito alla pubblicazione dell'elenco degli ammessi.

Al Master sarà ammesso un **numero massimo di 30 iscritti**<sup>1</sup>.

Il Master potrà essere attivato se sarà raggiunto il numero minimo di **24 iscritti**.

Il Comitato Scientifico, con decisione motivata, può in deroga attivare il Master con un numero di iscritti inferiore, fatta salva la congruenza finanziaria.

<sup>1</sup> Si precisa che "qualora il numero degli iscritti ad un corso di master sia superiore a quello massimo previsto dal relativo regolamento è consentita alle strutture proponenti la possibilità di accogliere fino al 10% di studenti in più rispetto al numero massimo programmato, a condizione che provvedano ad adeguare le relative risorse".

#### **4. PERIODO E SEDE**

##### **PERIODO**

Il Master si svolgerà da **Novembre 2010 a Febbraio 2012\*** e avrà **inizio il 29 Novembre 2010**

**Le lezioni**, con frequenza obbligatoria, **si terranno indicativamente:**

- lunedì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 13.30 alle 17.30
- martedì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 13.30 alle 17.30

\* Per esigenze organizzative (frequenza di persone occupate) la durata del master sarà di 15 mesi, fermo restando il totale di 60 CFU.

##### **SEDE**

Le lezioni avranno luogo presso COREP (C.so Trento 13, Torino) e il tirocinio formativo presso enti e/o aziende ospedaliere del settore.

#### **5. STRUTTURA DIDATTICA E PROGRAMMA**

Il Master è annuale, corrisponde a **60 crediti formativi universitari** (CFU) e ha una **durata complessiva di 1500 ore**, così articolate:

- **Didattica frontale n. 372 ore, Didattica alternativa n. 40 ore, Studio individuale n. 763 ore** corrispondenti ad un totale complessivo di **47 CFU**
- **Tirocinio formativo n. 275 ore**, pari a **11 CFU**
- **Prova finale n. 50 ore**, pari a **2 CFU**

Le lezioni saranno articolate nelle seguenti **macroaree**:

- Modulo 1: La legislazione sanitaria e sistema professionale infermieristico
- Modulo 2: Metodi e strumenti nella ricerca
- Modulo 3: Epidemiologia e clinica delle ICA
- Modulo 4: Le misure efficaci nel controllo del rischio infettivo
- Modulo 5: Gli strumenti della Clinical Governance
- Modulo 6: La formazione e il cambiamento organizzativo

**Per verificare l'apprendimento**, durante il percorso didattico saranno proposte delle **verifiche in itinere** con valutazione espressa in trentesimi, mentre, a conclusione dell'intero percorso, è prevista una **verifica finale**, valutata in centodecimi, consistente nella discussione della tesi di Master, legata all'esperienza del **tirocinio formativo**.

#### **6. DIREZIONE E ORGANIZZAZIONE**

**DIRETTORE DEL MASTER:** Prof.ssa Carla Maria Zotti, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Dipartimento di Sanità Pubblica e Microbiologia, Università degli Studi di Torino

##### **COMITATO SCIENTIFICO:**

- Prof.ssa Carla Maria Zotti, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Dipartimento di Sanità Pubblica e Microbiologia, Università degli Studi di Torino
- Prof. Alberto Biglino, Facoltà di Medicina e Chirurgia "San Luigi Gonzaga", Dipartimento di Scienze Cliniche e Biologiche, Università degli Studi di Torino

- Prof.ssa Paola Di Giulio, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Dipartimento di Sanità Pubblica e Microbiologia, Università degli Studi di Torino
- Prof.ssa Lorena Charrier, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Dipartimento di Sanità Pubblica e Microbiologia, Università degli Studi di Torino
- Dott. Pier Angelo Argentero, ASLTO3 , Ospedale di Rivoli
- Dott. Luciana Bisogni, ASL AL, Ospedale di Novi Ligure
- Sig. Vilma Rigobello, Ospedale Cottolengo, Torino

## **7. MODALITÀ DI ISCRIZIONE**

**Scadenza iscrizioni: 08 ottobre 2010 ore 24.00 ora italiana**

**La Domanda di iscrizione non è in alcun modo vincolante** e ha la sola finalità di ammettere alle selezioni.

Per iscriversi al Master è necessario compilare in tutte le sue parti il form on line, **attivo fino alla data di scadenza per le iscrizioni**, al quale è possibile accedere dalla sezione "Iscrizione e scadenza" del sito del Master.

Prima di procedere, si consiglia di **leggere con estrema attenzione questa sezione**, nella quale sono riportate informazioni utili per la corretta compilazione del form on-line e per la corretta gestione dei documenti da allegare.

I candidati **cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea che risiedono all'estero**, oltre alla compilazione dell'apposito form on line, dovranno far pervenire la propria candidatura anche attraverso la rappresentanza diplomatica o consolare italiana operante nel proprio paese di residenza entro le scadenze stabilite annualmente dalle disposizioni ministeriali riguardanti l'accesso di studenti stranieri in università italiane (per ulteriori informazioni <http://www.studiare-in-italia.it/>)

### **ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL FORM ON LINE**

Si consiglia, prima di iniziare, di **assicurarsi di avere a disposizione tutte le informazioni e tutti i documenti** sotto elencati (vedi sezione Documenti da allegare), necessari per completare la Domanda di iscrizione (compreso un indirizzo di posta elettronica personale a cui inviare eventuali comunicazioni e un numero di telefono cellulare).

Se in possesso di tutti i dati richiesti, il tempo per la compilazione del modulo è di **circa 20 minuti**.

Al termine della compilazione del form, una volta salvati tutti i dati e gli allegati inseriti, sarà visualizzata un'anteprima del modulo.

E' molto importante **controllare che tutte le informazioni inserite siano corrette**.

Se si desidera salvare e archiviare sul proprio PC l'anteprima della Domanda di iscrizione, occorre andare sul Menu File del browser e scegliere la voce "*Salva pagina con nome*".

Analogamente se si desidera stampare il documento, occorre andare sul Menu File del browser e scegliere la voce "*Stampa*".

Una volta **verificata la correttezza dei dati inseriti** occorrerà **clickare il tasto "Termina l'iscrizione"**, portando così a termine la procedura.

Al termine della procedura di iscrizione, sarà visualizzata la **conferma del corretto invio** della Domanda di iscrizione ed un **codice identificativo (codice ID)**, formato dall'acronimo del Master per il quale è stata inviata la Domanda seguito da 5 numeri (es. matec94361 – misar59885-masp39192 – ica14963 – giornalismo28634, ecc...).

Si invitano i candidati a **salvare, conservare con attenzione** ed eventualmente **stampare** questo **codice identificativo (codice ID)** che sarà associato a ciascun utente per la sua identificazione durante le fasi della selezione e della pubblicazione della graduatoria.

Per salvare e archiviare sul proprio PC la pagina con la conferma del corretto invio della Domanda di iscrizione e con il codice ID occorre andare sul Menu File del browser e scegliere la voce "Salva pagina con nome".

La notifica del corretto invio della Domanda di iscrizione e del codice ID personale verrà inoltre inviata agli utenti in automatico tramite **sms** al numero di cellulare indicato nel form on line. A tal proposito, in fase di compilazione del form, è molto importante verificare la correttezza del numero indicato avendo cura di inserire **il numero di cellulare preceduto dal prefisso internazionale**, secondo il seguente esempio: +39 347 XXXXXXX).

**Si segnala che la procedura di iscrizione potrà ritenersi completata soltanto a seguito della visualizzazione/ricezione della conferma del corretto invio della Domanda e del codice ID.**

In caso di mancata ricezione del sms e/o di mancata visualizzazione del codice ID, per informazioni relative alle Domande di iscrizione inviate o per problemi riscontrati durante la procedura di iscrizione on line è **possibile contattare lo staff del COREP:**

**Tel. +39. 011 19742401**

**E-mail: iscrizioni@corep.it**

### **DOCUMENTI DA ALLEGARE**

La Domanda di iscrizione dovrà essere corredata da alcuni **allegati**, di seguito elencati.

**I documenti elencati andranno inviati attraverso il form on line, effettuando una scansione degli stessi** (si consiglia di utilizzare il formato **JPG** o **PDF**) **ed allegando i file corrispondenti** (dimensione massima consentita per ciascun file **1 Mbyte**).

Prima di procedere con la compilazione del form **si consiglia pertanto di avere già a disposizione il formato elettronico dei documenti richiesti.**

In casi eccezionali, qualora gli interessati non avessero la possibilità di effettuare la scansione dei documenti, sarà comunque possibile inviarli secondo le seguenti modalità:

- via fax al n. +39 011 19742419

- consegnati a mano presso la Segreteria Master COREP (Corso Trento, 13 – 10129 Torino)

- spediti in busta chiusa alla Segreteria Master COREP (Corso Trento, 13 – 10129 Torino)

Qualsiasi sia la modalità scelta, sarà necessario indicare il nominativo del candidato, il codice ID ricevuto al termine dell'operazione di iscrizione, il titolo del Master per il quale è stata inoltrata la Domanda di iscrizione.

Si segnala che **il curriculum vitae dovrà necessariamente essere allegato al form on line in formato elettronico.**

- **TUTTI GLI STUDENTI** dovranno allegare:
  - o **Certificato di laurea con esami (se conseguita) o altri titoli previsti** dai requisiti di ammissione del Master.  
Per **laureandi** certificato degli esami con voti.  
In casi eccezionali ed esclusivamente per gli studenti con titolo italiano, in caso di impossibilità ad ottenere entro la scadenza prevista per le iscrizioni il certificato, è possibile allegare l'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46-47. [Scarica qui il modello.](#)  
In ogni caso il certificato andrà trasmesso alla segreteria entro le date previste per le selezioni del Master.
  - o **Curriculum vitae** redatto obbligatoriamente secondo lo standard allegato. [Scarica qui il modello.](#)  
Il curriculum dovrà riportare in calce l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs.196/2003)
  - o Copia del **titolo abilitante (se presente)**.  
In casi eccezionali ed esclusivamente per gli studenti con il titolo italiano, in caso di impossibilità ad ottenere entro la scadenza prevista per le iscrizioni il certificato, è possibile allegare l'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46-47.  
In ogni caso il certificato andrà trasmesso alla Segreteria entro le date previste per le selezioni del Master.
  - o Copia del **diploma di scuola media superiore** (quinquennale/quadriennale con anno integrativo).



In casi eccezionali ed esclusivamente per gli studenti con il titolo italiano, in caso di impossibilità ad ottenere entro la scadenza prevista per le iscrizioni il certificato, è possibile allegare l'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46-47.

In ogni caso il certificato andrà trasmesso alla Segreteria entro le date previste per le selezioni del Master.

o **Fotografia formato tessera** con indicati nome e cognome sul retro (la fotografia non è obbligatoria per la domanda di iscrizione, ma dovrà essere consegnata in caso di selezione. Se la selezione avviene tramite videoconferenza sarà consegnata, se ammessi al master, contestualmente alla formalizzazione della conferma di iscrizione)

o Copia di un **documento di identità** in corso di validità (Carta di Identità o Passaporto)

o Copia del **Codice Fiscale**.

Il codice fiscale può essere richiesto presentandosi all'**Ufficio locale dell'Agenzia delle Entrate** con un documento di riconoscimento (gli stranieri devono presentare passaporto o permesso di soggiorno). I residenti all'estero possono rivolgersi anche ai Consolati, se collegati al sistema informativo dell'Anagrafe Tributaria. **Per maggiori informazioni**

o **Titolo della tesi** accompagnato da una breve sintesi (massimo una pagina) della medesima

o **Dichiarazione dello Stato di servizio** rilasciata dal datore di lavoro, comprovante il numero di anni di servizio relativo alla mansione professionale per la quale ci si iscrive al Master.

In casi eccezionali, in caso di impossibilità ad ottenere entro la scadenza prevista per le iscrizioni lo stato di servizio, è possibile allegare l'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46-47.

In ogni caso lo stato di servizio andrà trasmesso alla Segreteria entro le date previste per le selezioni del Master.

o **Dichiarazione di veridicità e completezza dei dati inseriti nel modulo on line**. [Scarica qui il modello](#).

- **GLI STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO** dovranno inoltre allegare:
  - o **Dichiarazione di valore e certificato con traduzione degli esami sostenuti**.  
Tale dichiarazione deve essere richiesta al Consolato italiano del Paese in cui è stata conseguita la laurea.
- **GLI STUDENTI STRANIERI PROVENIENTI DAI PAESI INDICATI NELLE NORME SUI VISTI E SULL'INGRESSO DEGLI STRANIERI IN ITALIA E NELLO SPAZIO SCHENGEN (<http://www.esteri.it/visti>) CHE RISIEDONO IN ITALIA** dovranno inoltre allegare:
  - o **Visto di ingresso e permesso di soggiorno**.

**Le Domande di iscrizione non complete non saranno tenute in considerazione.**

La Domanda di iscrizione e i relativi allegati dovranno pervenire **entro e non oltre le scadenze indicate**.

Al termine della selezione sarà redatta una graduatoria definitiva degli idonei, cui sarà proposta, nel limite dei posti disponibili, l'iscrizione al Master.

Lo studente dovrà perfezionare la domanda di iscrizione mediante apposito modulo ("**Conferma di iscrizione**") rilasciato dalla Segreteria Master.

Si precisa inoltre che per confermare l'iscrizione:

- **GLI STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO** dovranno consegnare in originale: il certificato di laurea, la dichiarazione di valore, il certificato con traduzione degli esami sostenuti
- **GLI STUDENTI STRANIERI PROVENIENTI DAI PAESI INDICATI NELLE NORME SUI VISTI E SULL'INGRESSO DEGLI STRANIERI IN ITALIA E NELLO SPAZIO SCHENGEN (<http://www.esteri.it/visti>) E CHE NON RISIEDONO IN ITALIA**, prima di perfezionare la domanda di iscrizione mediante apposito modulo ("**Conferma di iscrizione**"), dovranno consegnare alla Segreteria, entro i termini stabiliti, il visto di ingresso per motivi di studio di tipo D con ingressi multipli e il permesso di soggiorno.

Ulteriori informazioni sui documenti che devono essere prodotti dagli studenti stranieri sono reperibili sul sito: <http://www.esteri.it/visti>

I dati raccolti da COREP saranno utilizzati ai sensi dell'Art. 13 del D. Lgs. 196/03.

Per la corretta visualizzazione dei documenti nel formato .doc si consiglia di utilizzare una versione di Microsoft Office superiore o uguale alla versione 2003. Versioni precedenti potrebbero non consentire la corretta visualizzazione del documento (es. logo COREP non visibile), tuttavia ciò non pregiudicherà la validità dello stesso ai fini dell'iscrizione.

Per il formato .pdf si consiglia di utilizzare Adobe Acrobat in versione superiore alla 9.3. Per scaricare il programma:

<http://www.adobe.com/it/products/acrobat/readstep2.html>

## **8. COSTI**

La quota di iscrizione è di **3.000,00 Euro** (comprensiva di tasse universitarie).

Tutti gli iscritti ai Master COREP di cittadinanza italiana e in possesso dei requisiti di onorabilità creditizia potranno usufruire di un **prestito ad honorem di Euro 5.000** (per annualità) erogato da UniCredit Banca. La documentazione illustrativa è disponibile presso la Segreteria Master COREP.

## **9. TITOLI RILASCIATI**

Coloro che frequenteranno il percorso di formazione in aula (obbligatoriamente almeno i 2/3) e il tirocinio formativo, superando tutte le verifiche previste e raggiungendo i crediti prestabiliti, otterranno il titolo di **Master Universitario di I livello dell'Università degli Studi Torino** in "Sorveglianza e controllo delle Infezioni Correlate all'Assistenza (ICA)".

Ai candidati che avranno frequentato il corso, pur non avendo i requisiti per l'iscrizione al Master Universitario, sarà rilasciato un **Attestato di frequenza COREP**.

Lo studente avrà diritto a ottenere il Diploma Universitario di Master, qualora non incorra nelle incompatibilità previste dal T.U. del 1933 sull'Istruzione Superiore, art. 142 (iscrizione ad altri corsi universitari, dottorati, etc).

## **10. PROGRAMMA DIDATTICO**

### **MODULO 1 – LA LEGISLAZIONE SANITARIA E SISTEMA PROFESSIONALE INFERMIERISTICO**

20 ore di lezione frontale, 6 ore di didattica alternativa

Crediti: 3

#### **Insegnamenti:**

- **Il Sistema sanitario, e l'organizzazione sanitaria aziendale; Il Controllo di Gestione** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **Il processo di professionalizzazione; Il sistema professionale e l'evoluzione della normativa** (6 ore di lezione frontale, 2 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- **Evoluzione storica del profilo professionale dell'Infermiere addetto al controllo delle infezioni; il ruolo delle associazioni** (6 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)

### **MODULO 2 – METODI E STRUMENTI NELLA RICERCA**

112 ore di lezione frontale

Crediti: 13

#### **Insegnamenti:**

- **Metodologia epidemiologica: i disegni di studio** (16 ore di lezione frontale, CFU 2)

- **Principi di biostatistica** (32 ore di lezione frontale, CFU 3)
- **Principi di informatica applicati alla ricerca epidemiologica** (16 ore di lezione frontale, CFU 2)
- **La pratica professionale basata su prove di efficacia** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **Le Linee Guida** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **L'uso di banche dati** (16 ore di lezione frontale, CFU 2)
- **Lavorare per progetti** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **Lavorare per problemi** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)

### **MODULO 3 – EPIDEMIOLOGIA E CLINICA DELLE ICA**

94 ore di lezione frontale, 6 ore di didattica alternativa

Crediti: 12

#### **Insegnamenti:**

- **Epidemiologia delle infezioni correlate all'assistenza** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **La sorveglianza epidemiologica** (6 ore di lezione frontale, CFU 0,5)
- **I sistemi di sorveglianza nazionali e internazionali** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **Il ruolo del laboratorio** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **Il ruolo della farmacia ospedaliera** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **Infezioni chirurgiche** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **Infezioni dell'apparato respiratorio** (6 ore di lezione frontale, 2 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- **Le sepsi e le batteriemie** (4 ore di lezione frontale, CFU 0,5)
- **Le infezioni delle vie urinarie, Altre localizzazioni (cute, app. gastroenterico)** (4 ore di lezione frontale, CFU 0,5)
- **Il ruolo dell'ambiente; Il problema della legionella** (6 ore di lezione frontale, 2 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- **La terapia intensiva; Il paziente ustionato** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **Infezioni in neonatologia e in pediatria** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **Le epidemie nosocomiali** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **Le infezioni occupazionali** (4 ore di lezione frontale, 2 ore di didattica alternativa, CFU 0,5)

### **MODULO 4 – LE MISURE EFFICACI NEL CONTROLLO DEL RISCHIO INFETTIVO**

80 ore di lezione frontale, 26 ore di didattica alternativa

Crediti: 11

#### **Insegnamenti:**

- **Dalle Linee Guida ai protocolli; Misure efficaci per l'implementazione delle misure di controllo** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **Misure efficaci nel controllo delle infezioni delle vie urinarie** (8 ore di lezione frontale, 2 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- **Misure efficaci nel controllo delle infezioni del sito chirurgico** (8 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- **Misure efficaci nel controllo delle infezioni respiratorie** (8 ore di lezione frontale, 2 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- **Misure efficaci nel controllo delle infezioni correlate al cateterismo vascolare** (8 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- **Gestione delle pulizie; Gestione dei rifiuti** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **Disinfezione e Sterilizzazione** (8 ore di lezione frontale, 6 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- **Igiene delle mani** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **Misure di isolamento** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **Caratteristiche dei dispositivi medici** (4 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- **Protezione dell'operatore** (4 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)

#### **MODULO 5 – GLI STRUMENTI DELLA CLINICAL GOVERNANCE**

32 ore di lezione frontale

Crediti: 4

##### **Insegnamenti:**

- **I sistemi di qualità** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **Metodologia e strumenti di valutazione e verifica della qualità** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **La gestione del rischio ed il governo clinico** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **La valutazione economica delle ICA** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)

#### **MODULO 6 – LA FORMAZIONE E IL CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO**

34 ore di lezione frontale, 2 ore di didattica alternativa

Crediti: 4

##### **Insegnamenti:**

- **Teorie dell'apprendimento e metodologie didattiche** (6 ore di lezione frontale, CFU 0,5)
- **La progettazione formativa** (6 ore di lezione frontale, 2 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- **L'aggiornamento professionale** (6 ore di lezione frontale, CFU 0,5)
- **Il cambiamento organizzativo** (16 ore di lezione frontale, CFU 2)

## **11. AZIENDE/ENTI**

Si elencano di seguito alcune delle aziende e degli enti che hanno ospitato i tirocini formativi nella precedente edizione del Master: ASL TO 1 - ASL TO 2 – ASL TO 3 – Azienda Ospedaliero “Ordine Mauriziano”, Torino –Piccola Casa della Divina Provvidenza Cottolengo - ASL AT - ASL AL - Azienda Ospedaliero -Universitaria Maggiore della Carità Novara –Azienda Sanitaria Locale VCO - Azienda USL di Cesena.